

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP |                   |                                                                    |                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad            |                   |                                                                    |                                                                   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento                         | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| REGLAMENTO INTERNO DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE PUCAPAMBA                              | 1                 | 19/6/2019                                                          | <a href="#">REGLAMENTO-INTERNO.pdf</a>                            |
| ORGANICO FUNCIONAL                                                                    | 1                 | 27/8/2020                                                          |                                                                   |
|                                                                                       |                   |                                                                    |                                                                   |
| Detalle correspondiente a la reserva de información                                   |                   |                                                                    |                                                                   |
| Listado índice de información reservada                                               | NO APLICA         |                                                                    |                                                                   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                |                   | 30/11/2021                                                         |                                                                   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                      |                   | MENSUAL                                                            |                                                                   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                     |                   | SECRETARIA - TESORERA                                              |                                                                   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):                 |                   | CPA. PAOLA ELIZABETH CHICA PEÑALOZA                                |                                                                   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:     |                   | <a href="mailto:paoly_1987@hotmail.com">paoly_1987@hotmail.com</a> |                                                                   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:      |                   | 073060116                                                          |                                                                   |